

INFORMAZIONI PERSONALI

Marisa BIOLETTO



✉ [marisa.bioletto@unito.it](mailto:marisa.bioletto@unito.it)

Sesso F | Data di nascita | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Dirigente Amministrativo presso l'A.S.L. BI di Biella  
S.C. Personale

TITOLI DI STUDIO

- **Diploma di Maturità Classica** presso il Liceo Ginnasio Statale di Chivasso nell'anno scolastico 1984/1985;
- **LAUREA IN LETTERE (CLASSICHE)** presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Lettere e Filosofia il 07/11/1990 con punti 108/110 (centootto su centodieci);  
ha discusso la dissertazione di Laurea, nella disciplina di Storia della Civiltà e della Tradizione Classica (Relatore: Prof. Francesco Trisoglio), sul tema: *"Il concetto di peccato personale nei Padri Latini da Tertulliano a S.Ambrogio"*;
- **LAUREA di Primo Livello in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E CONSULENZA DEL LAVORO (L-16)** presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze Politiche il 18/03/2009 con punti 110 e lode/110 (centodieci e lode su centodieci);  
ha discusso la dissertazione di Laurea nella disciplina di Diritto Amministrativo – IUS 10 (Relatore: Prof. Sergio Foà), sul tema: *"Le Organizzazioni Sindacali tra diritto di accesso agli atti amministrativi e tutela della riservatezza"*;
- **LAUREA MAGISTRALE in SCIENZE DEL GOVERNO E DELL'AMMINISTRAZIONE (LM-62)**, presso l'Università degli Studi di Torino - Facoltà di Scienze Politiche il 07/07/2011 con punti 110 e lode/110 (centodieci e lode su centodieci);  
ha discusso la dissertazione di Laurea nella disciplina di Diritto Amministrativo – IUS 10 (Relatore: Prof. Sergio Foà), sul tema *"La responsabilità disciplinare del dipendente pubblico tra potestà legislativa ed autonomia contrattuale"*;
- **Culture della materia nella disciplina di Diritto Amministrativo** nominata dal Consiglio del Dipartimento di Culture, Politiche e Società dell'Università degli Studi di Torino (Verbale dell'11 febbraio 2014);
- **Qualifica professionale di MEDIATORE** conseguita in data 8 febbraio 2012, superando con profitto la prova di valutazione del Corso di Formazione per Mediatori ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010 (durata 54 ore) tenutosi a Torino nei giorni 23-25-26-31 gennaio e 2-3-8 febbraio 2012 ed organizzato da A.D.R. Piemonte – Le Camere di Commercio per la Mediazione;

TITOLI ACCADEMICI  
E PROFESSIONALI

TITOLI DI CARRIERA

- E' responsabile dell'Area giuridica (Uffici Concorsi – Giuridico – Presenze) presso l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino (dal 1 gennaio 2022) con Incarico di Funzione Organizzativa (IFO) dal 1 aprile 2022 **"Responsabilità del coordinamento funzionale dell'area giuridica risorse umane"**
- E' stata riferimento e **titolare di Incarico di funzione di tipo organizzativo** (art. 17 CCNL

Comparto Sanità 2016-2018) presso la S.C. Amministrazione del Personale e Legale – ASL "Città di Torino" - **Settore Uffici per i Procedimenti Disciplinari**

- con Deliberazione n. 711/1A/2016 del 28 settembre 2016 è stata nominata **Componente del Servizio Ispettivo (Legge 23.12.1996, n. 662)** nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. TO2 di Torino;
- con Nota Prot. n. 5293/2016 del 29 gennaio 2016 è stata individuata **Referente/facilitatore per la Formazione** nell'ambito del Dipartimento Personale e Organizzazione dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. TO2 di Torino;
- con Deliberazione n. 42/001/2016 del 26 gennaio 2016 è stata individuata quale componente del **Gruppo di lavoro previsto dal Sistema dei Controlli Interni** nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. TO2 di Torino;
- con Deliberazione n. 59/001/2014 del 17 gennaio 2014 è stata nominata **Referente per la Prevenzione della Corruzione** nell'ambito del Dipartimento Personale e Organizzazione dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. TO2 di Torino;
- dal 2008 al 2017 è stata **componente titolare** dell'**Ufficio per i Procedimenti Disciplinari** per il Personale del Comparto;
- dal 2010 al 2016 è stata **segretario** dell'**Ufficio per i Procedimenti Disciplinari** per il Personale Dirigente dell'ASL TO2;
- dal 2017 al 2021 è stata **segretario** degli **Uffici per i Procedimenti Disciplinari** per il Personale Dirigente, per il Personale Specialista Convenzionato e per il Personale del Comparto dell'ASL "Città di Torino".

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE presso il  
S.S.N.

dal 01.02.2023 al tutt'oggi

**Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato**

A.S.L. di Biella - S.C. Personale – S.S. Amministrazione del Personale

**Principali attività o responsabilità**

- Coordinamento dirigenziale Area giuridica (ufficio assunzioni e fabbisogni del personale - ufficio concorsi – ufficio giuridico – ufficio presenze) ed Economica (ufficio stipendi – ufficio previdenza)
- CNU e Specialistica Ambulatoriale
- Relazioni sindacali
- Incarichi dirigenziali, incarichi di funzione/posizione organizzativa
- Valutazione del personale
- Attività normativa

dal 01.07.2022 al 31.01.2023

**Dirigente Amministrativo a tempo pieno e determinato**

A.S.L. di Biella - S.C. Personale – S.S. Amministrazione del Personale

**Principali attività o responsabilità**

- Coordinamento dirigenziale Area giuridica (ufficio assunzioni e fabbisogni del personale - ufficio concorsi – ufficio giuridico – ufficio presenze) ed Economica (ufficio stipendi – ufficio previdenza)
- CNU e Specialistica Ambulatoriale
- Relazioni sindacali
- Incarichi dirigenziali, incarichi di funzione/posizione organizzativa
- Valutazione del personale
- Attività normativa

dal 01.01.2022 al tutt'oggi

**Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Cat. Ds a tempo pieno e indeterminato (in aspettativa per incarico dal 01.07.2022 al 31.12.2022 e per conservazione del posto per periodo di prova)**

A.O. Ordine Mauriziano di Torino - S.C. Gestione e Organizzazione Risorse Umane

**Principali attività o responsabilità**

- Coordinamento Area giuridica (ufficio concorsi – ufficio giuridico – ufficio presenze)
- Relazioni sindacali
- Attività normativa

dal 01.05.2010 al 31.12.2021

**Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto/Senior – Cat. Ds a tempo pieno e indeterminato**

ASL “Città di Torino” (ex A.S.L. TO2) - S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E LEGALE e S.o.S.D. ATTIVITA' ISPETTIVA, CONTROLLO E CONTENZIOSO DEL LAVORO (dal 01.10.2009 al 31.08.2016)

**Principali attività o responsabilità**

- Contenzioso del lavoro
- Uffici Disciplinari
- Servizio Ispettivo
- Referente anticorruzione
- Relazioni sindacali
- Attività normativa

dal 01.10.2004 al 30.04.2010

**Collaboratore Amministrativo Professionale– Cat. D a tempo indeterminato – Part-time 70%**

ASL “Città di Torino” (ex A.S.L. 4 e A.S.L. TO2) - S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE e S.o.S.D. ATTIVITA' ISPETTIVA, CONTROLLO E CONTENZIOSO DEL LAVORO (dal 01.10.2009 al 31.08.2016)

**Principali attività o responsabilità**

- Contenzioso del lavoro
- Uffici Disciplinari
- Servizio Ispettivo
- Referente anticorruzione
- Relazioni sindacali
- Attività normativa

dal 01.01.2003 al 30.09.2004

**Assistente Amministrativo – Cat. C a tempo indeterminato - Part-time 70%**

A.S.L. 4 Torino - S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**Principali attività o responsabilità**

- Stato giuridico del personale
- Segreteria di Dipartimento

dal 01.02.2002 al 31.12.2002

**Assistente Amministrativo – Cat. C a tempo pieno e indeterminato**

A.S.L. 4 Torino - S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

**Principali attività o responsabilità**

- Stato giuridico del personale
- Segreteria di Dipartimento

dal 02.07.1998 al 31.01.2002

**Assistente Amministrativo – Cat. C a tempo pieno e indeterminato**

A.S.L. 2 Torino - U.O.A. DISTRETTO 2

**Principali attività o responsabilità**

- Ufficio Assistenza Sanitaria all'estero
- Scelta Revoca medici
- Segreteria MMG/PLS

ULTERIORE ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- dal 01.12.1997 al 31.05.1998 **Docente di Materie Letterarie e Latino a tempo determinato**  
Liceo Scientifico Leg. Ric. "CAIROLI" di Torino
- dal 05.05.1997 al 04.11.1997 **Istruttore Amministrativo - VI Qualifica Funzionale a tempo determinato**  
Comune di Settimo Torinese  
U.O. ELETTORALE - LEVA e ANAGRAFE - STATO CIVILE;
- dal 24.06.1996 al 18.07.1996 **Commissario esterno di Italiano e Latino della LII Commissione di Maturità Scientifica**  
con sede presso il Liceo Scientifico Leg. Ric. "CAIROLI" di Torino
- dal 19.06.1995 al 13.07.1995 **Commissario esterno di Italiano e Latino della III Commissione di Maturità Magistrale**  
con sede presso l'Istituto Magistrale Statale "A. GRAMSCI" di Torino (e I.M. Leg. Ric. "GIUSTI", sede aggiunta)
- dal 16.02.1995 al 18.05.1995 **Docente di Materie Letterarie e Latino per gli interventi didattici integrativi (previsti da C.M.)**  
Liceo scientifico "G. BRUNO" di Torino  
(per complessivi giorni 24)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- 07.07.2011 **LAUREA MAGISTRALE in SCIENZE DEL GOVERNO E DELL'AMMINISTRAZIONE (LM-62)**  
presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze Politiche
- 18.03.2009 **LAUREA di Primo Livello in SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E CONSULENZA DEL LAVORO (L-16)**  
presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Scienze Politiche
- 07.11.1990 **LAUREA IN LETTERE (CLASSICHE)**  
presso l'Università degli Studi di Torino – Facoltà di Lettere e Filosofia
- 1985 **Diploma di maturità classica**  
Liceo Classico Statale di Chivasso

## Attività didattica

---

- 2010 **Docente al corso di formazione in materia di **Privacy** indirizzato al personale destinato alle attività di front-office**  
ASL TO2 - Torino
- 2011 **Relazione dal titolo "*I C.C.N.L. delle Aree della dirigenza del S.S.N. ed il procedimento disciplinare: punti nevralgici. - Un U.P.D. per i dirigenti: Il caso della ASL TO2*"**  
Seminario/Tavola rotonda "*La responsabilità disciplinare del dirigente: il dirigente del SSN come soggetto ed oggetto dell'azione disciplinare*" (Torino, 15 novembre 2011), organizzato dall'ASL TO2 ed indirizzato al personale dirigente delle ASR della Regione Piemonte

- 2013 Docente al corso di formazione **“Principi applicativi della normativa relativa al rapporto di lavoro dipendente ed altri tipi di rapporto”**  
 Comitato Consultivo Zonale ASL TO1 - Torino il 25 e 28 ottobre 2013 – indirizzato ai funzionari della medicina convenzionata e specialistica ed ai dirigenti territoriali delle Aziende Sanitarie regionali
- 2013 Giornata di studio **“Anticorruzione, trasparenza e conferimento degli incarichi nella P.A. e negli Enti Partecipati”** – ha presentato una testimonianza sul tema in qualità di funzionario dell’ASL TO2  
 S.A.A. School of Management e Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Torino, tenutasi a Torino il 6 dicembre 2013
- 2014 Docente al corso di formazione **“Adempimenti in materia di Trasparenza ed Anticorruzione”** per il personale dirigente dell’Istituto Zooprofilattico di Torino  
 Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Torino, organizzato da Ikos S.r.l. in data 13 maggio 2014 e 4 luglio
- 2014 Docente all’evento formativo per la dirigenza, il personale del comparto del S.S.N. ed il personale specialista convenzionato **“Il rapporto di lavoro autonomo convenzionato: definizioni, differenze e analogie con il rapporto di lavoro dipendente. Istituti contrattuali a confronto”**  
 ASL TO2 – Torino, 26 e 29 settembre 2014, evento accreditato dalla Regione Piemonte (Cod. 18177 - n. 11 ECM)
- 2014 Docente al corso universitario di aggiornamento professionale per dirigenti degli Istituti Scolastici **“Gli acquisti di beni e servizi nell’Istruzione pubblica: procedure in economia, acquisizioni sotto-soglia e mercato elettronico”**  
 S.A.A. SCARL – School of Management, Università degli Studi di Torino (8 novembre 2014 – n. 4 ore)
- 2015 Docente al corso di formazione in materia di **Trasparenza ed Anticorruzione** per il personale dirigente e per i funzionari dell’AOU Città della Salute e della Scienza di Torino  
 AOU Città della Salute e della Scienza di Torino, organizzato da Ikos S.r.l., maggio - giugno 2015 (16 ore di lezione)
- 2015 Docente al Corso di Formazione e Aggiornamento di II° livello (ex legge 135/90 ) per tutto il Personale Sanitario che opera nei reparti di Malattie Infettive (dell’AOU Città della Salute e della Scienza di Torino e dell’ASL TO2) nelle tematiche relative a **“Codice di comportamento aziendale: incarichi e piano anticorruzione”**  
 ASL TO2 – Torino, ottobre e novembre 2015
- 2016 - 2019 Attività organizzativa e di docenza al corso universitario di aggiornamento professionale per dirigenti e funzionari della P.A. **“Gli acquisti di beni e servizi nelle Amministrazioni e negli Enti di piccole e medie dimensioni: procedure in economia, acquisizioni sotto soglia e mercato elettronico”**  
 S.A.A. SCARL – School of Management, Università degli Studi di Torino (02/05/2016 – 08/05/2017 – 16/04/2018 – 13/05/2019) (4 ore/anno)
- 2016 Nell’ambito del corso universitario di Diritto amministrativo degli Enti Locali – Prof. S. Foà (a.a. 2015/2016), ha tenuto una lezione su **“Il personale e l’ordinamento del lavoro negli EE.LL.”**  
 Università degli Studi di Torino, Giurisprudenza (9 maggio 2016 – n. 2 ore)
- 2016 - 2017 Docente al Corso di Formazione per il Personale Sanitario in somministrazione

- lavoro sulle tematiche relative a “**Integrità e prevenzione della corruzione**”  
ASL TO2 – Torino/ASL “Città di Torino”/Obiettivo lavoro S.p.A. Agenzia per il lavoro/Randstad - marzo/maggio 2016/2017
- 2016 Docente al Corso di Formazione e Aggiornamento di II° livello (ex legge 135/90 ) per tutto il Personale Sanitario che opera nei reparti di Malattie Infettive nelle tematiche relative a “**Orario di lavoro: aspetti organizzativi**”  
ASL TO2 – Torino, ottobre e novembre 2016
- 2017 Docente al Corso di Formazione e Aggiornamento di II° livello (ex legge 135/90 ) per tutto il Personale Sanitario che opera nei reparti di Malattie Infettive nelle tematiche relative a “**Orario di lavoro: i vostri dubbi**”  
ASL “Città di Torino – Torino, ottobre e novembre 2017
- 2017 – 2019 e 2021 Nell’ambito del Master universitario di II Livello in Diritto della P.A. (a.a. 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019 e 2020/2021), ha tenuto una lezione su “**I procedimenti disciplinari**”  
Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza (21 luglio 2017 – 6 luglio 2018 – 21 settembre 2019 – 18 settembre 2021 per n. 4 ore ciascuna)
- 2017 – 2019 e 2021 Nell’ambito del Master universitario di II Livello in Diritto della P.A. (a.a. 2016/2017, a.a. 2018/2019 e a.a. 2020/2021), ha tenuto una lezione su “**Contratti pubblici – L’accesso agli atti di gara, i segreti e l’informazione**”  
Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza (16 dicembre 2017 – 23 novembre 2019 – 27 novembre 2021 n. 4 ore ciascuna)
- 2018 - 2020 Docente al Corso per il personale neoassunto: elementi di organizzazione aziendale nelle tematiche relative al “**Codice di Comportamento e servizi al personale**”  
ASL “Città di Torino – Torino, da settembre a dicembre 2018 (n. 7 lezioni di 2 ore)  
ASL “Città di Torino – Torino, da settembre a dicembre 2019 e gennaio-febbraio 2020 (n. 7 lezioni) di 2 ore
- 2019 Docente al Corso riservato ai dipendenti di SMAT S.p.A.: “**Anticorruzione, Trasparenza e Mod. 231**”  
Paradigma S.p.A. – Torino, 12 e 30 settembre 2019 (12 ore)

#### Attività didattica in ambito universitario

- 
- dall’a.a. 2012/2013 Collaboratore alla Didattica nell’insegnamento di **Diritto Amministrativo** (75 ore/anno)  
all’a.a. 2022/2023  
Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Infermieristica (Sede ASL TO2/ASL “Città di Torino”)
- dall’a.a. 2013/2014 Collaboratore alla Didattica nell’insegnamento di **Diritto Amministrativo** (25 ore/anno)  
all’a.a. 2022/2023  
Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Infermieristica (Sede Molinette)
- a.a. 2013/2014 Collaboratore alla Didattica nell’insegnamento di **Diritto del lavoro** (10 ore/anno)

Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (Sede Molinette)

- dall'a.a. 2014/2015  
all'a.a. 2022/2023
- Collaboratore alla Didattica nell'insegnamento di *Diritto Amministrativo*** (10 ore/anno)
- Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (Sede Molinette)
- dall'a.a. 2017/2018  
all'a.a. 2022/2023
- Collaboratore alla Didattica nell'insegnamento di *Diritto del lavoro*** (10 ore/anno)
- Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Ostetricia - abilitante la Professione Sanitaria di Ostetrica/o (A.O.U. Città della Salute e della Scienza - Presidio Ospedaliero S. Anna)
- dall'a.a. 2019/2020  
all'a.a. 2022/2023
- Collaboratore alla Didattica nell'insegnamento di *Diritto del lavoro*** (10 ore/anno)
- Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Infermieristica Pediatrica (A.O.U. Città della Salute e della Scienza - Presidio Ospedaliero S. Anna)
- dall'a.a. 2021/2022  
all'a.a. 2022/2023
- Collaboratore alla Didattica nell'insegnamento di *Legislazione Sanitaria*** (10 ore/anno)
- Università degli Studi di Torino – Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva (A.O.U. Città della Salute e della Scienza - Presidio Ospedaliero S. Anna)

## Formazione Professionale

Partecipazione a Corsi di formazione professionale in qualità di discente

- Corso di Formazione "**L'organizzazione dei pubblici uffici e le vicende modificative del rapporto di lavoro pubblico**" tenutosi online il 21 novembre 2022 ed organizzato da Federsanità ANCI – Lazio (4 ore);
- Corso di Formazione "**Le forme di lavoro flessibile nella PA**" tenutosi online il 14 novembre 2022 ed organizzato da Federsanità ANCI – Lazio (3 ore);
- Corso di Formazione "**L'accesso al lavoro pubblico**" tenutosi online il 7 novembre 2022 ed organizzato da Federsanità ANCI – Lazio (4 ore);
- Corso di Formazione "**Nuovo CCNL Sanità: Modifiche e integrazioni ai contratti pregressi – parte economica**" tenutosi online il 6 ottobre 2022 ed organizzato da Federsanità ANCI – Lazio (3 ore);
- Corso di Formazione "**Nuovo CCNL Sanità: La nuova classificazione**" tenutosi online il 29 settembre 2022 ed organizzato da Federsanità ANCI – Lazio (3 ore);
- Corso di Formazione "**Nuovo CCNL Sanità: Le tematiche generali del contratto e il suo impianto complessivo**" tenutosi online il 22 settembre 2022 ed organizzato da Federsanità ANCI – Lazio (4 ore);
- Corso di Formazione obbligatoria "**INFORMAZIONE SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 81/08**" somministrato e fruito online e organizzato da ASL BI – 22 agosto 2022 (2 ore);
- Convegno "**I caratteri della pubblica amministrazione a più di vent'anni dal decreto legislativo n. 165/2001**" tenutosi a Torino il 17 e 18 marzo 2022 ed organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Torino

(8 ore);

- Convegno “**L’incertezza delle regole: l’impresa e la pubblica amministrazione**” tenutosi a Torino il 4 aprile 2014 ed organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Torino (4 ore);
- Seminario “**Mediazione e usucapione alla luce della nuova normativa**” tenutosi a Torino l’11 febbraio 2014 ed organizzato da Camera di Commercio di Torino – ADR Piemonte – Camera civile del Piemonte e della Valle d’Aosta;
- Giornata di Formazione “**Anticorruzione e trasparenza – Il punto in Piemonte**” tenutosi a Torino il 7 febbraio 2014 ed organizzato da Fedir Sanità;
- Corso di Formazione “**Predisposizione di un piano sull’Anticorruzione e Trasparenza**” tenutosi a Torino l’11 dicembre 2013 ed organizzato da Feder Sanità Anci;
- Corso di Formazione “**La gestione integrata del personale con approfondimenti sulle forme contrattuali atipiche**” tenutosi ad Alessandria il 29 novembre 2013 ed organizzato da Azienda Ospedaliera Nazionale SS. Antonio e Biagio e Cesare Arrigo di Alessandria;
- Corso di Formazione “**L’etica aziendale ed il Codice di comportamento nella Pubblica Amministrazione**” tenutosi a Torino il 13 novembre 2013 ed organizzato da Format S.r.l.;
- Tavola rotonda “**L’avvocato e la mediazione: ordinamenti a confronto alla luce della Legge 98/2013**” tenutosi a Torino il 19 ottobre 2013 ed organizzato da Dipartimento di Giurisprudenza Università di Torino – ADR Piemonte et al. nell’ambito dell’evento 2013 Mediation Week – American Bar Association;
- Corso di Formazione “**La legge Anticorruzione – I nuovi controlli interni – Il Codice di comportamento – La trasparenza e la contrattazione decentrata – Le ultimissime su occupazione e stabilizzazione nella P.A.**” tenutosi a Torino il 10 ottobre 2013 ed organizzato da Pubbliformez S.r.l.
- Seminario “**Mediazione: tentare non costa nulla!**” tenutosi a Torino il 10 luglio 2013, dalle ore 15.00 alle ore 18.00, ed organizzato da C.C.I.A.A. di Torino e A.D.R. Piemonte – Le Camere di Commercio per la Mediazione;
- Incontro del ciclo “*Sulle tracce della mediazione*” dal titolo “**Quale futuro per la mediazione italiana?**” tenutosi a Torino il 7 giugno 2013, dalle ore 14.30 alle ore 18.30, ed organizzato da REMISOL (Ricerche metodi soluzioni) e da Re.Medi.O. Organismo di mediazione regionale (Regione Piemonte);
- Incontro del ciclo “*Sulle tracce della mediazione*” dal titolo “**La mediazione in e per l’azienda: strumenti di intervento, stato dell’arte e tecniche**” tenutosi a Torino il 30 maggio 2013, dalle ore 14.30 alle ore 18.30, ed organizzato da REMISOL (Ricerche metodi soluzioni) e da Re.Medi.O. Organismo di mediazione regionale (Regione Piemonte);
- Incontro del ciclo “*Sulle tracce della mediazione*” dal titolo “**La Pubblica Amministrazione in mediazione: disciplina, limiti, opportunità**” tenutosi a Torino il 15 febbraio 2013, dalle ore 14.30 alle ore 18.30, ed organizzato da REMISOL (Ricerche metodi soluzioni) e da Re.Medi.O. Organismo di mediazione regionale (Regione Piemonte);
- Incontro di studio “**Decreto Anticorruzione: Nuove ipotesi di reato e criteri di individuazione del danno d’immagine per la Pubblica Amministrazione**” tenutosi a Torino il 29 novembre 2012 ed organizzato dalla Città di Torino – Servizio Centrale Affari Legali – Avvocatura Comunale;
- Corso di Formazione “**Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro: i rischi presenti nell’Azienda Sanitaria**” tenutosi a Torino il 29 ottobre 2012 ed organizzato da ASL TO 2;

- Convegno “**Governo tecnico e semplificazione amministrativa**” tenutosi a Torino il 26 ottobre 2012 ed organizzato dal Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Torino, Master in Diritto della Pubblica Amministrazione, in ricordo del Prof. Elio Casetta;
- Corso di Formazione “**Sanità elettronica, sicurezza e privacy nell’Azienda Sanitaria**” tenutosi a Torino il 26 giugno 2012 ed organizzato da ASL TO 2;
- Corso di Formazione “**Le nuove disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive (cd. decertificazione) vigenti dal 01/01/2012: modalità operative per tutti gli uffici pubblici, controlli e responsabilità per violazione dei doveri d’ufficio**” tenutosi a Torino il 21 giugno 2012 ed organizzato da ASL TO 2
- Corso di **Formazione per Mediatori ai sensi del D.Lgs. 28/2010 e del D.M. 180/2010 (durata 54 ore)** tenutosi a Torino nei giorni 23-25-26-31 gennaio e 2-3-8 febbraio 2012 ed organizzato da A.D.R. Piemonte – Le Camere di Commercio per la Mediazione;
- Convegno “**Le nuove disposizioni in materia di appalti – Applicabilità alle fondazioni di origine bancaria**” tenutosi a Torino il giorno 8 febbraio 2012 ed organizzato dalla Compagnia di San Paolo e dall’Università degli studi di Torino (Dipartimento di Giurisprudenza);
- Conferenza “**La mediazione in Europa: confronti, scenari e nuove prospettive**” tenutosi a Torino il 2 dicembre 2011 ed organizzato dall’Università degli Studi di Torino, MEET e dalla Camera Arbitrale del Piemonte;
- Convegno “**Assistenza sanitaria: guardiamo al futuro**” tenutosi a Torino il 30 novembre 2011 ed organizzato da ASL TO 2
- Giornata di studio “**Gli ultimi interventi normativi sull’organizzazione e la gestione del personale nelle aziende sanitarie**” tenutosi a Bologna il 18 ottobre 2011 ed organizzato da Maggioli Formazione e Consulenza;
- Seminario di formazione ed aggiornamento professionale “**Capi struttura e uffici procedimenti disciplinari innanzi alla nuova potestà disciplinare delineata dal D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e dai C.C.N.L. Area Dirigenza 2006-2009: circolari della Funzione Pubblica, primi problemi applicativi, prime decisioni della magistratura**” tenutosi a Roma il 24 e 25 marzo 2011 ed organizzato da Cenacolo Giuridico – Istituto di Alta Formazione Giuridica;
- Seminario “**I CCNL del Servizio Sanitario Nazionale alla luce della riforma introdotta dal d.lgs. n. 150/2009**” tenutosi a Bologna il 16 marzo 2011 ed organizzato da ARAN – Agenzia per la Rappresentanza Negoziante delle Pubbliche Amministrazioni;
- Corso di Formazione “**La responsabilità disciplinare e la valutazione della dirigenza medica: il nuovo scenario di riferimento**” tenutosi a Torino il 22 novembre 2011 ed organizzato da A.O.U. San Giovanni Battista di Torino;
- Convegno “**La mediazione civile e commerciale: Prime valutazioni e prospettive**” tenutosi a Torino il 28 ottobre 2010 ed organizzato dall’Università degli Studi di Torino e dalla Camera Arbitrale del Piemonte;
- Master di Specializzazione in **Contenzioso del Lavoro** organizzato a Torino nel 2009 (sessione autunnale) dalla Scuola di Formazione IPSOA;
- Corso di formazione “**Il nuovo assetto del rapporto di lavoro della P.A. dopo la manovra Brunetta**” tenutosi a Torino nelle giornate 20, 22, 27, 29 ottobre 2009 ed organizzato da Format S.r.l. – Centro Studi Ricerche e Formazione;
- Incontro di studio sul tema “**La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche nel diritto penale**” (I e II sessione) tenutosi a Torino il 5 ed il 9 novembre 2009 ed organizzato dal C.S.M. – Ufficio dei Referenti per la Formazione Decentrata - Distretto della Corte d’Appello di Torino – Settore Penale;
- Convegno “**Scene da UNA CONCILIAZIONE**” – Simulazione di una procedura per

**risolvere le controversie** tenutosi a Torino il 20 ottobre 2009 ed organizzato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Torino;

- **“Corso Privacy per Responsabili del Personale Pubblica Amministrazione”** tenutosi presso Sistemi Torino, in data 09/06/2009;
- Corso di formazione e perfezionamento **“Relazioni e diritti sindacali nelle pubbliche amministrazioni”** tenutosi a Roma, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica degli Enti Locali (CEIDA) nelle giornate 10, 11, 12 novembre 2008, a.a. 2008/2009;
- Corso di aggiornamento **“Il Contratto Collettivo di Lavoro del Personale del Comparto Sanitario”** tenutosi a Torino il 14/04/2008 ed organizzato dalla Azienda Ospedaliera Universitaria San Giovanni Battista di Torino;
- Corso di aggiornamento **“L'appalto di forniture e servizi nelle Aziende Sanitarie”** tenutosi a Torino il 07/12/2006 ed organizzato dalla Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino;
- Corso di formazione e aggiornamento **“La nuova legge sul procedimento amministrativo”** tenutosi a Torino dal 13 al 20 febbraio 2006 (16 ore) ed organizzato dalla A.S.L. 4 di Torino;
- Corso di aggiornamento **“La comunicazione scritta e orale: corso di aggiornamento per personale amministrativo”** tenutosi a Torino nei giorni 8 e 9 novembre 2005 ed organizzato dalla A.S.L. 4 di Torino;
- Corso di aggiornamento **“Il C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medica-Veterinaria e dell'Area della dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo del Servizio Sanitario Nazionale. Parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003”** tenutosi a Milano dal 3 al 4 ottobre 2005 ed organizzato da OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni;
- Corso di formazione e aggiornamento **“Modifiche ed integrazioni alla legge 241/1990: le principali novità in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso (legge 15/2005)”** tenutosi a Torino il 17/06/2005 ed organizzato dalla Azienda Ospedaliera San Giovanni Battista di Torino;
- **“Corso di informatica – livello avanzato”** tenutosi a Torino, dal 24 novembre 2004 al 9 febbraio 2005 (36 ore) e organizzato dalla A.S.L. 4 di Torino;
- Giornata di studio **“C.C.N.L. 2002-2005: che ne pensiamo del Contratto”** tenutosi ad Orbassano il 10/03/2004 ed organizzato dalla Azienda Ospedaliera San Luigi di Orbassano;
- **“Corso di formazione per personale amministrativo”** tenutosi presso il Centro di Ricerca per l'Economia, l'organizzazione e l'amministrazione della Sanità (CRESA) di Torino nelle giornate 19, 21, 26 settembre e 5, 12, 19, 26 ottobre 2000 vertente su:
  - Le direttrici del cambiamento del SSN;
  - Ruoli e strumenti gestionali nel perseguimento degli obiettivi aziendali;
  - Il raggiungimento degli obiettivi attraverso i progetti;
- **“Corso di formazione per personale amministrativo”** tenutosi presso il Centro di Ricerca per l'Economia, l'organizzazione e l'amministrazione della Sanità (CRESA) di Torino nelle giornate 22 settembre, 7, 14, 21, 28 ottobre e 5 novembre 1999 vertente su:
  - Lavorare in gruppo per il cambiamento organizzativo;
  - Le tecniche del Problem solving;
- corso per personale amministrativo **“Scelta e Revoca – sportello”** tenutosi presso il CSI Piemonte di Torino nei giorni 25, 26, 27 ottobre 1999;
- a.a. 1996/1997: Corso annuale (300 ore), con esame finale, di perfezionamento e aggiornamento post-lauream in **“Valutazione e programmazione scolastica”**, organizzato da FOR.COM - Università degli Studi di Torino - Università degli Studi di Macerata;

- a.a. 1996/1997: Corso annuale (300 ore), con esame finale, di perfezionamento e aggiornamento post-lauream in "Didattica della Scrittura", organizzato da FOR.COM - Università degli Studi di Torino - Università degli Studi di Macerata;
- 11-12/4/97: Convegno Europeo "Forme ed interpretazioni del tragico", organizzato dai licei classici di Torino, con la collaborazione dell'Università degli Studi di Torino e del Provveditorato agli Studi.
- da novembre 1996 a febbraio 1997: Seminario per scuole secondarie di secondo grado (aut. Dal Provveditorato agli Studi di Torino prot. N.13571/1/C12 del 1/8/96) tenuto dal prof. G. PROVERBIO su "Varietà tecnico-scientifiche del latino: aspetti sintattici e lessicali per una comprensione dei contenuti".
- il 29/03/96: Seminario di aggiornamento su "Problemi e prospettive della didattica del Latino. L'insegnamento della Lingua e della Letteratura Latina. Ricerca di un modello", tenuto dal Prof. FLOCCHINI presso il Liceo Classico "D'AZEGLIO" di Torino ed organizzato dall'IRRSAE Piemonte.
- a.a. 1995/1996: Corso annuale (300 ore), con esame finale, di perfezionamento ed aggiornamento Professionale per personale docente "Didattica della Letteratura" organizzato dal Consorzio interuniversitario FOR.COM nell'anno accademico 1995/1996;
- da ottobre 1995 a maggio 1996: Corso inserito nel Piano Provinciale di Aggiornamento E.F.95 (con decr. del Provv. prot.11440 del 23/10/95) in "Didattica delle Lingue Classiche", diretto dal Prof. G. PROVERBIO presso il Dipartimento di Filologia, Linguistica e Tradizione Classica della Facoltà di Lettere dell'Università degli Studi di Torino;

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	C1	C1	B2	B2	B2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative**

- in ragione della sua formazione orientata alla didattica, ha esercitato per alcuni anni attività di docente di materie letterarie e latino presso istituti della scuola media superiore
- possiede buona capacità di comunicazione

**Competenze organizzative e gestionali**

- leadership

**Competenze professionali**

- attualmente in servizio presso la S.C. G.O.R.U. dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino, è Collaboratore Amministrativo Professionale Senior – Cat. Ds, Responsabile (Titolare di Incarico di Funzione Organizzativo) dell'Area Giuridica (Uffici Concorsi – Stato Giuridico – Presenze) e si occupa altresì di Relazioni Sindacali;
- già in servizio a tempo indeterminato presso l'ASL "Città di Torino" (ex ASL TO 2), in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto/Senior – Cat. Ds presso il Dipartimento Personale e Organizzazione – S.C. Amministrazione del Personale / Struttura Semplice Dipartimentale Attività Ispettiva, Controllo e Contenzioso del Lavoro – con compiti di:

- ricerca ed **approfondimento normativo sulle tematiche e novità legislative connesse all'amministrazione ed al governo del personale;**
- gestione di **tutte le fasi del contenzioso del lavoro** attraverso attività di istruttoria e/o di rapporti con i dipendenti e le OO.SS. e fornendo il necessario supporto ai professionisti incaricati dall'Amministrazione, collaborando altresì con il servizio legale.
- E' stata – fino al 2017 - **rappresentante dell'Azienda presso il Tribunale** nelle controversie in materia di contenzioso del lavoro con delega a conciliare e transigere.
- in qualità di Collaboratore Amm.vo Prof.le e di Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto/Senior si è occupata, inoltre, di **relazioni sindacali** (curando in particolare la stesura dei Contratti Collettivi Integrativi Aziendali e la contrattazione in materia di orario di lavoro della dirigenza – CCNL 2010), adempimenti privacy e di segreteria di dipartimento. Ha curato i tavoli di lavoro finalizzati alla stesura dei piani di pronta disponibilità del personale del Comparto e della Dirigenza.
- Dal 2018 è stata in servizio presso l'Azienda Sanitaria Locale "Città di Torino", S.C. Amministrazione del Personale e Legale, con compiti di gestione e segreteria degli **Uffici per i Procedimenti Disciplinari** (Titolare di **Incarico di Funzione di tipo organizzativo** dal 01.02.2019)
- in qualità di Assistente Amministrativo (Cat. C) e Collaboratore Amministrativo Prof.le (Cat. D) ha operato presso la Struttura Complessa Amministrazione del Personale, seguendo in particolare lo **stato giuridico dei dipendenti**, la revisione degli **incarichi dirigenziali della dirigenza medico-veterinaria**, taluni adempimenti connessi ai **concorsi pubblici** e con compiti di **segreteria di direzione;**
- è stata **responsabile scientifico** ed organizzatrice dell'evento formativo per la dirigenza del S.S.N. (Seminario/Tavola rotonda) *"La responsabilità disciplinare del dirigente: il dirigente del SSN come soggetto ed oggetto dell'azione disciplinare"* (Torino, 15 novembre 2011), accreditato dalla Regione Piemonte (Cod. 8971 - n. 5 ECM);
- è stata **progettista di formazione** ed organizzatrice dell'evento formativo per la dirigenza, il personale del comparto del S.S.N. ed il personale specialista convenzionato (Evento formativo) *"Il rapporto di lavoro autonomo convenzionato: definizioni, differenze e analogie con il rapporto di lavoro dipendente. Istituti contrattuali a confronto"* (Torino, 26 e 29 settembre 2014), accreditato dalla Regione Piemonte (Cod. 18177 - n. 11 ECM)
- è stata **responsabile scientifico, progettista di formazione** ed organizzatrice dell'evento formativo per la dirigenza, il personale del comparto del S.S.N. ed il personale specialista convenzionato (Seminario) *"Responsabilità del sanitario e mediazione civile. Quali opportunità?"* (Torino, 24 novembre 2014), accreditato dalla Regione Piemonte (Cod. 18773 - n. 3 ECM)

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: [Utente base](#) - [Utente intermedio](#) - [Utente avanzato](#)  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

**Certificato ECDL (European Computer Driving Licence) - Patente FULL conseguito in data 22/03/2007**

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- discreta padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini

Altre competenze

MEDIATORE PROFESSIONALE accreditato presso ADR PIEMONTE, Organismo di mediazione delle Camere di Commercio del Piemonte (iscritto al n. 30 del Registro degli Organismi di

mediazione), ai sensi del D.Lgs. 28/2010, a partire dal febbraio 2013 e fino a febbraio 2015;

Ha partecipato con regolarità collaborando alle commissioni per gli esami di profitto delle cattedre di Diritto Amministrativo I e II, Diritto dell'Organizzazione Pubblica in Europa (Prof. Sergio Foà) nell'Università degli Studi di Torino

Patente di guida B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

---

**Pubblicazioni** S. FOÀ – M. BIOLETTO, *Responsabilità disciplinare della dirigenza pubblica tra sanzioni contrattuali e moralizzazione ex lege*, in: *Il Piemonte delle Autonomie*, 2015, 1, 15 – 53 (ISSN 2385-085X) – <https://www.piemonteaautonomie.it/responsabilita-disciplinare-della-dirigenza-pubblica-tra-sanzioni-contrattuali-e-moralizzazione-ex-lege/>

M. BIOLETTO – *Codici di comportamento e codici etici*, (da pag. 383 a pag. 402: pagg. 20) in: C. CONTESSA – A. UBALDI, *Manuale dell'Anticorruzione e della trasparenza*, novembre 2021, Ed. La Tribuna (ISBN: 8829106542)

## ALLEGATI

---

▪

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come integrato dal D.Lgs. n. 101/2018, e dell'art. 13 del G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679).

**La sottoscritta, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, ha dichiarato quanto sopra ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del richiamato D.P.R. 28/12/2000 n. 445.**

Torino, 12 aprile 2023

In fede

Marisa BIOLETTO