

*VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN  
SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE DIAGNOSTICHE*

*GIOVEDÌ 5 OTTOBRE 2017*

Il giorno 5 ottobre 2017, alle ore 13.30 presso l'Aula Magna dell'Istituto Rosmini, Via Rosmini 4/a, Torino, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche-Diagnostiche, convocato in data 21 settembre 2017, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Nomina degli addetti all'attività di complemento alla didattica per l'a.a. 2017/2018;
3. Identificazione dei Responsabili di Insegnamento;
4. Nomina dei Cultori della Materia;
5. Relazione della Commissione Didattica delle domande di affidamento del SSN;
6. Approvazione del Verbale del Consiglio di Corso del 22.06.2017;
7. Provvedimenti didattici;
8. Individuazione delle sedi di tirocinio e designazione tutori a.a. 2017/2018;
9. Nomina delle Commissioni di esame e degli esami di tirocinio;
10. Nomina Commissione Esaminatrice delle Domande di Affidamento del SSN e delle domande di Attività Didattica Complementare a.a. 2018/2019;
11. Definizione date esame finale (sessione Tesi ottobre/novembre – marzo/aprile aa 2017/2018);
12. Altri provvedimenti didattici.

Sono presenti i Proff.: Abrardi Marco Tullio, Benna Paolo, Bessone Maurilio, Costantino Sonia, Cuffini Anna Maria, De Angelis Sandro, Ferrero Norma Maria, Gottardi Enrico Marco, Merletti Franco, Papotti Mauro Giulio, Piva Roberto, Rollè Luca, Serra Anna, Tacconella Maurizio, Zambelli Paola, Zonca Paola.

Sono assenti giustificati: Bisi Gianni, Bussolati Benedetta, Carignano Roberto, Esposito Antonella, Ferrero Antonio, Gamba Paola Francesca, Maria Michela Gianino, Gualano Maria Rosaria, Guy Federico, Macchia Patrizia, Quarta Denis, Ruffino Emanuele Davide, Savio Luigi, Veglio Franco, Wade Barbara J.H.,

Risultano assenti, non giustificati i Proff.: Albera Roberto, Arezzo Alberto, Benedetto Davide, Cane Franco, Casile Francesco, Fagliano Cristina, Ferraris Silvia, Finigurerra Ivana, Funaro Ada, Pira Enrico, Rainero Christian, Russo Roberto, Torta Riccardo, Tousijn Willem,

Risultano, pertanto, presenti 16 docenti (e 15 assenti giustificati e 14 assenti ingiustificati) su 45 aventi diritto a partecipare.



Sono presenti in qualità di Rappresentanti degli Studenti per il II anno la Dott.ssa Grasso Valentina e il Dott. Alberto Gentile.

### 1) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente mette a disposizione il verbale della seduta del 22 giugno 2017 che verrà approvato al punto 6.

Il Presidente ricorda che dallo scorso anno accademico la gestione degli appelli d'esami e la verbalizzazione on-line degli esami è gestita tramite la Piattaforma ESSE3; si possono trovare le istruzioni sulla piattaforma [www.unito.it](http://www.unito.it): (con percorso servizi per gli studenti - appelli d'esame - verbalizzazione on line - istruzione per i docenti); si ricorda a tutti i docenti che al termine delle operazioni di verbalizzazione, una copia firmata deve essere consegnata presso la Segreteria Studenti e una alla Segreteria Didattica (tranne per i docenti già in possesso di firma digitale).

Il Presidente informa che sul sistema EDUMETER sono a disposizione dei docenti i risultati della valutazione per l'anno accademico 2016/17; i docenti interessati possono visionarli utilizzando il link [www.edumeter.unito.it](http://www.edumeter.unito.it) accedendo con le proprie credenziali di Unito. Cliccare su Statistiche e successivamente su statistiche moduli.

La nuova normativa vigente stabilisce che tutti gli studenti esprimano la valutazione prima dell'iscrizione all'appello. La finestra di valutazione nell'ambito della quale si può esprimere la valutazione per il corso di Laurea è unica e coincide con il mese di giugno/luglio. Secondo quanto disposto dal Presidio qualità dell'Ateneo, dall'a.a. 2015-2016 è entrato in vigore un nuovo questionario per gli studenti iscritti a partire dal secondo anno, che richiede di esprimere l'opinione sui servizi usufruiti in Ateneo e sugli esami superati nell'anno accademico precedente (modalità di svolgimento, pertinenza degli argomenti d'esame rispetto al materiale didattico consigliato per la preparazione e congruenza tra CFU dell'insegnamento rispetto al carico didattico).

Il video tutorial è presente al link <https://www.youtube.com/watch?v=AGRuld0fEiw> ed è accessibile dal sito del corso di laurea.

La compilazione del questionario è vincolante per consentire l'iscrizione ai successivi esami ed ha l'obiettivo di guidare l'Ateneo ad un cambiamento mirato grazie all'individuazione di criticità e/o eccellenze emerse dai dati ottenuti.

In relazione a quanto descritto in precedenza, a partire da gennaio 2016 i docenti strutturati dell'Ateneo devono provvedere a utilizzare la firma digitale remota per la compilazione dei verbali d'esame.

Sulla piattaforma Campusnet sono stati inseriti i programmi degli insegnamenti e dei singoli moduli pervenuti dai docenti e per ogni Insegnamento sono stati inseriti il programma, gli obiettivi, i risultati di apprendimento attesi, le modalità di verifica dell'apprendimento, le modalità di insegnamento, i testi di riferimento; e sui diversi moduli i programmi forniti dai docenti; si prega di prendere visione degli stessi e per i nuovi docenti o per chi non avesse ancora fornito i programmi di provvedere in tal senso in quanto il Presidio di Qualità provvede annualmente al monitoraggio sullo stato di realizzazione, aggiornamento e conformità dei siti web CdS. La presente comunicazione vale in egual misura per il proprio curriculum che deve essere inserito e può essere aggiornato.

La Commissione appositamente costituita (Proff. Benna, Albera e Bisi) attribuirà la Medaglia d'argento per la miglior tesi discussa nell'anno accademico 2015/16.





Il Presidente invita tutti i docenti del SSN a servirsi della posta elettronica UNITO.IT, per essere sempre raggiungibili dagli studenti e dagli uffici dell'Ateneo.

Chi volesse continuare ad usare la propria casella di posta elettronica diversa da Unito è pregato di aggiungerla nella propria pagina "Docente" su Campusnet.

Il Presidente segnala di aver comunicato agli uffici preposti l'assenza di posti riservati agli studenti cinesi che aderiscono al progetto Marco Polo A.A. 2018/2019.

**2) NOMINA DEGLI ADDETTI ALL'ATTIVITÀ DI COMPLEMENTO ALLA DIDATTICA SULLA BASE DEGLI ELENCHI DI IDONEITÀ, PER L'A.A. 2017/2018**

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio l'elenco degli addetti all'attività di complemento alla didattica indicati dai docenti del Corso (**All. 1**).

L'allegato, nel corso del Consiglio, è messo a disposizione dei presenti, per eventuali verifiche.

Il Consiglio, all'unanimità, approva le nomine.

**3) IDENTIFICAZIONE DEI RESPONSABILI DI INSEGNAMENTO**

Il Regolamento Didattico prevede, all'inizio di ogni anno accademico, la designazione dei Responsabili dei singoli Insegnamenti. I compiti del responsabile dell'Insegnamento sono definiti all'art. 5 Regolamento didattico del CdS, brevemente il Presidente enuncia le funzioni:

- E' responsabile nei confronti del CCL della corretta conduzione di tutte le attività didattiche previste per il conseguimento degli obiettivi definiti per l'insegnamento stesso;
- Coordina la preparazione delle prove d'esame;
- Presiede, di norma, la Commissione di esame dell'insegnamento da lui coordinato.

Il Consiglio di Corso nomina i seguenti Responsabili d'Insegnamento:

INSEGNAMENTO	COGNOMENOME		ANNO
Management 1	RUSSO	Roberto	1°
Formazione 1	ZONCA	Paola	1°
Ricerca 1	SERRA	Anna	1°
Ricerca 2	AREZZO	Alberto	1°
Scienze giuridico economiche e statistiche	RUFFINO	Emanuele Davide	1°
Inglese Scientifico	WADE	Barbara	1°
Management 2	GIANINO	Maria Michela	2°
Formazione 2	ROLLE'	Luca	2°
Ricerca 3	CUFFINI	Anna Maria	2°
Ricerca 4	BISI	Gianni	2°
Inglese Scientifico	WADE	Barbara	2°

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.



#### 4) NOMINA DEI CULTORI DELLA MATERIA

Il Presidente del Consiglio di Corso propone, ai docenti della didattica formale, di nominare quali cultori della materia per l'anno accademico 2017/2018 tutti gli addetti alla didattica complementare e chiede, inoltre, se vi siano domande da parte dei docenti della didattica formale per il riconoscimento di altri cultori della materia (All. 2).

Il Consiglio di Corso all'unanimità, approva le nomine.

#### 5) RELAZIONE DELLA COMMISSIONE DIDATTICA DELLE DOMANDE DI AFFIDAMENTO DEL SSN

Il Presidente espone al Consiglio le conclusioni cui è pervenuta la Commissione designata all'individuazione dei docenti ai quali affidare le discipline riservate ai dipendenti del SSN, la Commissione nei suoi lavori ha tenuto conto dei sottoelencati criteri di valutazione:

1. esperienza didattica universitaria;
2. continuità didattica;
3. inserimento in ruolo specifico per il modulo e titoli di specializzazione attinente;
4. inserimento in strutture convenzionate con l'Università e sede di tirocinio;
5. titoli scientifici attinenti al modulo;
6. attribuzione in linea di massima a ciascun docente di un solo incarico di insegnamento (evitando così un cumulo d'incarichi).

Il Consiglio prende atto che a seguito di avvisi di selezione ribanditi dalle Aziende Ospedaliere e dall'Università degli Studi di Torino, in conformità a quanto disposto dal relativo protocollo d'intesa, sono pervenute presso gli uffici della Scuola di Medicina le domande per l'affidamento dei moduli riservati al personale dirigente e professionale del S.S.N. ed Universitario equiparato (All. 3), sono stati individuati pertanto i relativi vincitori (All. 4).

#### 6) APPROVAZIONE DEL VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DEL 22/06/2017

Il Prof. Benna ricorda che, a inizio seduta, ha messo a disposizione il verbale della seduta del 22 giugno 2017 per l'approvazione.

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.

#### 7) PROVVEDIMENTI DIDATTICI

Il Prof. Benna comunica che le lezioni avranno inizio, per il 1° anno di Corso, il giorno lunedì 4 dicembre 2017, e per il 2° anno di Corso inizieranno giovedì 12 ottobre 2017, le lezioni si svolgeranno presso l'Istituto Rosmini, Via Rosmini 4/a presso l'aula 9 al 1° piano. Gli orari del 1° e del 2° anno di corso sono disponibili sul sito del Corso di Laurea al link:

<http://diagnostiche.campusnet.unito.it/do/lezioni.pl>





Il Presidente precisa che in coincidenza con l'inizio delle lezioni, vi sarà un incontro con gli studenti ammessi al 1° anno a.a. 2017/2018 con il Presidente ed il Coordinatore del Corso di Laurea.

Si precisa che gli orari dell'insegnamento "Management 1" e "Management 2" sono quelli approvati dal Corso di Laurea Magistrale LM/SNT1, poiché accorpato.

Il Presidente comunica all'Assemblea che la verifica dell'apprendimento avviene attraverso esami di profitto.

Gli esami di profitto sono finalizzati a valutare e quantificare con un voto il conseguimento degli obiettivi dei corsi, certificando il grado di preparazione individuale degli studenti. Il voto è espresso in trentesimi.

Gli esami di profitto si svolgono esclusivamente nei periodi dedicati, denominati sessioni d'esame.

Il Presidente comunica all'Assemblea che le sessioni di esame sono quattro, e ne indica i periodi, di seguito riportati:

- 1^ sessione: giugno-luglio 2018;
- 2^ sessione: settembre 2018;
- 3^ sessione: dicembre 2018;
- 4^ sessione: febbraio 2019.

Si ricorda che le date degli appelli una volta comunicate e pubblicate possono solo essere posticipate e non anticipate.

Il calendario esami è disponibile sul sito del Corso di Laurea al link:

<http://diagnostiche.campusnet.unito.it/do/appelli.pl>

Il Presidente comunica che in relazione alla rinuncia di insegnamento del modulo: Metodi di Ricerca in ambito di diagnostica per immagini e radioterapia, Insegnamento RICERCA 4 da parte del Dott. Federico D'Agata, ha dato la propria disponibilità a coprire tale modulo il Prof. Mauro Bergui.

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.

#### 8) INDIVIDUAZIONE DELLE SEDI DI TIROCINIO E DESIGNAZIONE TUTORI

Il Consiglio, all'unanimità, approva la nomina dei tutori e delle sedi di tirocinio del CdS (All. 5).

Si precisa che le sedi di tirocinio verranno aggiornate in seguito sulla base della composizione degli studenti iscritti al 1° anno di corso.

#### 9) NOMINA COMMISSIONI D'ESAME E DEGLI ESAMI DI TIROCINIO

Il Presidente propone la nomina delle Commissioni d'esame degli insegnamenti e di tirocinio per l'a.a 2017/2018 come da allegato (All. 6).

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.



**10) NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLE DOMANDE DI AFFIDAMENTO SSN E DELLE DOMANDE DI ATTIVITÀ DIDATTICA COMPLEMENTARE AA 2018/2019**

Il Presidente informa che è necessario nominare i componenti della Commissione Didattica con compiti operativi delegati dal CCL, secondo quanto prevede l'articolo 18 del Regolamento Didattico del CdS. La commissione risulta composta da:

- Prof. Paolo BENNA Presidente
- Prof.ssa Anna Maria CUFFINI Docente
- Prof. Gianni BISI Docente
- Dott.ssa Anna SERRA Docente
- Dott. Marco Tullio ABRARDI Coordinatore

La Commissione esaminatrice delle domande per l'attività didattica complementare risulta così composta:

- Prof. Paolo BENNA Presidente
- Prof.ssa Anna Maria CUFFINI Docente
- Dott.ssa Anna SERRA Docente
- Dott. Marco Tullio ABRARDI Coordinatore
- Dott. Sandro DE ANGELIS Docente

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.

**11) DEFINIZIONE DATE ESAME FINALE SESSIONE TESI OTTOBRE/NOVEMBRE--MARZO/APRILE AA 2017/2018**

Il Presidente del Corso comunica il calendario delle discussioni tesi.

**SESSIONE NOVEMBRE A.A. 2017/2018**

<b>DISCUSSIONE DELLA TESI</b>	8 Novembre 2018 h. 14.00 Aula Magna Istituto Rosmini – Via Rosmini, 4 - Torino
-------------------------------	---

**SESSIONE MARZO/APRILE A.A. 2017/2018**

<b>DISCUSSIONE DELLA TESI</b>	11 Aprile 2019 h. 14.00 Aula Magna Istituto Rosmini – Via Rosmini, 4 - Torino
-------------------------------	--

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.





## 12) ALTRI PROVVEDIMENTI DIDATTICI

Il Presidente rende nota la composizione della Commissione Esaminatrice per l'Esame Finale del 15 novembre 2017:

• Prof. Paolo BENNA	Presidente;
• Prof. Gianni BISI	Componente;
• Prof.ssa Anna Maria CUFFINI	Componente;
• Prof.ssa Ada FUNARO	Componente;
• Prof.ssa Paola ZONCA	Componente,
• Prof.ssa Enrico PIRA	Componente;
• Dott. Marco Tullio ABRARDI	Componente;
• Dott.ssa Anna SERRA	Componente;
• Dott. Enrico Marco GOTTARDI	Componente;
• Dott. Sandro DE ANGELIS	Componente;
• Dott. Maurizio TACCONELLA	Componente;

Supplenti: Prof. Roberto PIVA, Prof.ssa Maria Michela GIANINO.

Il Consiglio di Corso all'unanimità approva.

Il Presidente rende noto che per l'a.a. 2017/2018 sono state affidate le docenze a contratto alla Dott.ssa Barbara WADE per l'insegnamento di INGLESE SCIENTIFICO (primo anno 3 CFU e secondo anno 2 CFU).

Il Presidente informa che per quanto riguarda le attività formative [Art.10, comma 5 lettera d) Attività formativa D.M. 270/04] del secondo anno comprensive di 5 CFU sono state così ripartite: 2 CFU di lingua inglese e 3 CFU con attività formative varie:

“Profili di responsabilità e valutazione dei rischi legali dell'attività del personale tecnico e sanitario del comparto” 1 CFU;

“Metodi e strumenti di ricerca bibliografica: reperire e gestire l'informazione biomedica” 2 CFU.

Il Presidente informa inoltre che, per quanto riguarda le attività formative [art.10, comma 5 lettera a) Attività a scelta] del secondo anno comprensive di 6 CFU, si propone l'attivazione dei seguenti seminari per l'anno accademico 2017/2018:

“L'organizzazione nelle Aziende Sanitarie. Strutture, competenze e professionalità” 1 CFU;

“Sociologia del linguaggio e delle reti telematiche” 1 CFU;

“Analisi e trattamento informativo in DBMS, data base management system” 2 CFU;

“Spending review nel settore sanitario” 1 CFU;

Il rimanente CFU sarà coperto, in relazione all'attivazione del corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs 81/2008 - accordo Stato-Regioni del 2011, reso obbligatorio per tutti i frequentatori delle strutture sanitarie, per gli studenti del 1° anno, tale corso è reso indispensabile per permettere l'accesso agli studenti in tutte le sedi di tirocinio delle Aziende Ospedaliere Regionali e convenzionate.

Il Presidente propone l'attivazione di un corso di formazione per i tutor dal titolo:

- “Attività tutoriale in ambito diagnostico: dalla ricerca bibliografica alla stesura della Tesi”.

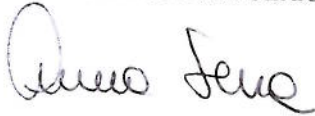


Tale proposta di corso sarà verrà inviata agli Uffici della Formazione dell'Azienda Ospedaliera per la relativa attivazione e copertura finanziaria.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 14.30 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, termina la riunione.

IL SEGRETARIO  
DOTT.SSA ANNA SERRA



IL PRESIDENTE DEL CDS LM/SNT /3  
PROF. PAOLO BENNA

